

## Объявление

**о проведении отбора на право получения в 2024 году субсидии некоммерческим организациям в сфере образования, не являющимся муниципальными и государственными учреждениями, находящимся на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия), на финансовое обеспечение затрат по организации однократного питания обучающихся в общеобразовательных организациях за счет средств целевого финансирования АК «АЛРОСА» (ПАО)**

Уполномоченный орган – МКУ «Мирнинское районное управление образования» МО «Мирнинский район» РС (Я) объявляет о проведении **запроса предложений** (далее – отбор) на предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными и государственными учреждениями, находящимся на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия), на финансовое обеспечение затрат по организации однократного питания обучающихся в общеобразовательных организациях за счет средств целевого финансирования АК «АЛРОСА» (ПАО), утвержденный постановлением районной Администрации от 16.03.2023 года № 318 (с изменениями и дополнениями)

1. Дата начала приема заявок на участие в запросе предложений – 01 апреля 2024 года.

Дата окончания приема заявок на участие в запросе предложений – 12 апреля 2024 года.

2. МКУ «Мирнинское районное управление образования» находится по адресу: 678171, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Солдатова, д. 4А, тел. 4-54-60, электронный адрес: [mruo@mruo.ru](mailto:mruo@mruo.ru).

3. Объявление о проведении отбора Уполномоченный орган размещает на едином портале, официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (<https://www.алмазный-край.рф>), на котором обеспечивается проведение отбора, а также на официальном сайте Уполномоченного органа

(<https://www.mruo.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", не позднее 5-ти рабочих дней со дня принятия решения.

Заявки на участие в отборе представляются непосредственно в Уполномоченный орган одним из способов в соответствующие часы работы Уполномоченного органа:

1. на бумажном носителе по адресу: г. Мирный, ул. Солдатова, д. 4А, каб. 22;
2. в электронном виде по адресу [mruo@mruo.ru](mailto:mruo@mruo.ru);
3. почтовым отправлением по адресу: 678170, г. Мирный, ул. Солдатова, д. 4А, каб. 22.

Часы работы МКУ «МРУО»:

Понедельник – пятница: 8.30 – 17.30

Перерыв на обед: 13.00 – 14.00

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Контактные телефоны МКУ «МРУО»:

приемная тел. 8(411-36)4-54-60,

факс 8(411-36)3-00-68,

финансово-экономический отдел тел. 8(411-36)3-75-59.

Датой приёма заявки считается дата поступления заявки по месту нахождения Уполномоченного органа.

Сумма бюджетных ассигнований бюджета МО «Мирнинский район», которая распределяется по результатам отбора: 2 800 486,77 рублей.

Получателем субсидии признается один участник отбора при одновременном выполнении следующих условий:

- соответствие критериям и категориям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- регистрация заявки и представленного пакета документов произведена ранее иных участников отбора.

**Целью предоставления субсидии** является финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям в сфере образования, не являющимся муниципальными и государственными учреждениями, находящимся на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия), на организацию однократного питания обучающихся в некоммерческих общеобразовательных организациях за счет средств целевого финансирования АК «АЛРОСА» (ПАО), исходя из утвержденной муниципальной программы МО «Мирнинский район» РС (Я) «Развитие системы общего образования» на 2024-2028 годы.

**Показателем результативности предоставления субсидии** из бюджета МО «Мирнинский район» РС (Я) является количество дето-дней по 5-дневной и 6-дневной учебной неделе в некоммерческих общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность начального общего, основного общего, среднего общего образования, не являющихся муниципальными и государственными учреждениями, находящимися на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия), исходя из утвержденной муниципальной программы МО «Мирнинский район» РС (Я) «Развитие системы общего образования» на 2024-2028 годы.

**Категории участников отбора** – некоммерческие организации в сфере образования, осуществляющие образовательную деятельность начального общего, основного общего, среднего общего образования, не являющиеся муниципальными и государственными учреждениями, находящиеся на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия), обратившиеся с заявкой на получение субсидии, в соответствии с условиями отбора.

**Критериями отбора являются:**

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- наличие свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ;
- организационно-правовая форма некоммерческой общеобразовательной организации: не являются муниципальными и государственными учреждениями.

**Участники отбора, на любую дату в течении периода, равного 30 календарных дней, предшествующего дате подачи заявки, должны соответствовать следующим требованиям:**

у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно местной администрацией);

получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе

товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из местного бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

участники отбора должны осуществлять деятельность на территории МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), зарегистрированную в установленном законом порядке;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

**Участники отбора предоставляют Уполномоченному органу заявку на участие в отборе и документы в течении срока, указанного в объявлении о проведении отбора:**

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии (участника отбора) просроченной задолженности по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что получатель субсидии (участник отбора) являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность

получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора)

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что получатель субсидии (участник отбора) не получал средства из бюджета МО «Мирнинский район» РС (Я) на цели, установленные настоящим Порядком позднее 01 января года подачи текущей заявки;

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- справку о плановом количестве учебных дето-дней в текущем календарном году с учетом организации учебного процесса в режимах 5-дневной и 6-дневной учебной недели в разрезе с 1-4 класс и с 5-11 класс, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

- копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью организации;

- копию действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенную подписью руководителя и печатью организации;

- копию свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ;

- расчет потребности средств на организацию однократного питания обучающихся в некоммерческих общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность начального общего, основного общего, среднего общего образования, не являющихся муниципальными и государственными учреждениями, находящимися на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия) заверенный подписью руководителя и печатью организации, исходя из количества дето-



дней по 5-дневной и 6-дневной учебной неделе обучающихся в 1-4 классах и в 5-11 классах и расходов на организацию питания;

- копию договора с кредитной организацией, содержащую счет для перечисления субсидии;

- перечень (опись) предоставленных документов.

Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы должны быть:

- скреплены печатями, иметь надлежащие подписи;

- текст документов написан разборчиво;

- заполнение заявки и документов карандашом не допускается;

- при необходимости допускается представление копий документов, заверенных в установленном порядке;

документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Форма и содержание заявки, подаваемая получателем субсидии (участниками отбора), должна соответствовать форме заявки на предоставление субсидии согласно приложению № 1 к Порядку, утвержденному постановлением районной Администрации от 16.03.2023 года № 318 (с дополнениями и изменениями).

Участники отбора имеют право подать одну заявку в установленный в объявлении срок, за исключением повторной подачи заявки после устранения причин, послуживших основанием для отклонения его заявки.

Заявка на участие в отборе подается участниками отбора в бумажном или в электронном виде по адресу, указанному в объявлении о проведении отбора.

Заявки участников отбора регистрируются Уполномоченным органом в день поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе.

При поступлении в Уполномоченный орган заявки на участие в отборе, направленной по почте на бумажном носителе, регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в отборе, а расписка в получении заявки не составляется и не выдается.

Уполномоченный орган осуществляет проверку соответствия заявки форме, утвержденной настоящим Порядком, а также перечень предоставленных документов.

Если требования по процедуре подачи заявки участником отбора соблюдены, то Уполномоченный орган регистрирует заявку в журнале регистрации заявок на участие в отборе и выдает участнику отбора расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

Участники отбора имеют право запросить у Уполномоченного органа разъяснения положений отбора с момента размещения объявления о проведении отбора, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания подачи заявки. Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней от даты поступления запроса, предоставляет разъяснения лицу, подавшему запрос.

Участники отбора вправе отозвать поданную заявку на участие в отборе за 4 календарных дня до даты окончания приема заявок на участие в отборе путем направления обращения об отзыве заявки в Уполномоченный орган. При подаче обращения об отзыве заявки в бумажном виде Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня возвращает участнику отбора заявку, при подаче участником отбора обращения об отзыве заявки в электронном виде Уполномоченный орган в электронном виде направляет ответное письмо с подтверждением о получении письма об отзыве заявки.

При наличии технических ошибок в заявке или неполного пакета документов Уполномоченный орган вправе вернуть заявку с приложенными документами на доработку.

В случае возвращения заявки на доработку, заявителю устанавливается срок для устранения замечаний, не позднее даты окончания срока подачи заявок.

Возврат на доработку заявок осуществляется в течение одного рабочего дня: для заявок, поданных в письменном виде – путем их передачи участнику

отбора, для заявок, поданных в электронном виде – путем направления сообщения по электронной почте.

После возврата заявки на доработку участник отбора должен направить скорректированную заявку в срок не позднее даты окончания приема заявок, данная заявка будет считаться поданной в первоначальный срок.

В целях организации отбора и подготовки материалов для заседания комиссии Уполномоченный орган:

- осуществляет консультирование по вопросам участия в отборе;
- регистрирует заявки и документы, участников отбора в журнале регистрации в день поступления;
- проводит анализ соответствия участников отбора установленным категориям, требованиям и условиям;
- в ходе проведения анализа, Уполномоченный орган проводит проверку достоверности сведений, указанных участниками отбора в представленных документах;
- в течении 3 (трех) рабочих дней Уполномоченный орган проводит проверку на соответствие участников отбора требованиям, проводит оценку заявок и формирует общий реестр участников отбора, в котором указываются:
  - заявки, не соответствующие условиям и требованиям, с указанием причины отклонения;
  - заявки, соответствующие условиям и требованиям, с указанием очередности поступления;
- направляет общий реестр участников отбора и заявки с приложением представленного пакета документов в Комиссию для их рассмотрения;
- принимает решение о возврате заявок участников отбора получателей субсидий на доработку.

В течении 5-ти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, Уполномоченный орган организует проведение заседания Комиссии в целях отбора получателя субсидии.

Комиссия производит рассмотрение представленных на отбор заявок на соответствие критериям и требованиям предоставления субсидии по каждому участнику отбора с учетом наличия документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка:

- принимает решение об отклонении заявок участников отбора получателей субсидии;

- принимает решение о соответствии участника отбора и представленного им пакета документов критериям и требованиям отбора либо о несоответствии;

- принимает решение о выдаче субсидии либо об отказе.

Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

- несоответствие участника отбора критериям и категориям;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, предусмотренных в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Размещение Уполномоченным органом объявления об отмене проведения отбора получателей субсидий на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидий.

Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

Отбор получателей субсидии считается отмененным, в случае издания приказа по решению уполномоченного органа.

После окончания срока отмены проведения отбора получателей субсидий в соответствии с Порядком и до заключения соглашения с победителем отбора получателей субсидий Уполномоченный орган может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенных в объявлении;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается Уполномоченным органом на едином портале, официальном сайте МО «Мирнинский район» РС(Я) (<https://www.алмазный-край.рф>) на котором обеспечивается проведение отбора, а также на официальном сайте Уполномоченного органа (<https://www.mruo.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 календарных дней после принятия решения о выделении субсидии.

Победитель(и) отбора не заключивший(е) в течении 3-х рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии считаются уклонившимся(ися).

Размер субсидии на организацию однократного питания обучающихся в некоммерческих образовательных организациях, осуществляющих

образовательную деятельность начального общего, основного общего, среднего общего образования, не являющихся муниципальными и государственными учреждениями, находящимися на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия) определяется по формуле:

$$\text{Оф} = (\Sigma\text{КД1} \times \text{СП}) + (\Sigma\text{КД2} \times \text{СП}), \text{ где:}$$

- Оф** – объем финансирования на соответствующий календарный год;
- $\Sigma\text{КД1}$**  – количество учебных дето-дней в календарном году, с учетом организации учебного процесса в режимах 5-дневной и 6-дневной учебной недели с 1-4 класс;
- $\Sigma\text{КД2}$**  – количество учебных дето-дней в календарном году, с учетом организации учебного процесса в режимах 5-дневной и 6-дневной учебной недели с 5-11 класс;
- СП** – стоимость однократного питания обучающихся в зависимости от сменности, рассчитывается как стоимость питания, аналогичная стоимости утвержденной постановлением районной Администрации для муниципальных образовательных учреждений соответствующего населенного пункта и формы образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования).

Субсидия предоставляется некоммерческим общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность начального общего, основного общего, среднего общего образования, не являющимся муниципальными и государственными учреждениями, находящимся на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия) не более лимитов, утвержденных решением о бюджете МО «Мирнинский район» РС (Я) на текущий год и плановые периоды.

Порядок проведения отбора, основания для отказа в предоставлении Субсидии, требования к отчетности, контролю за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

утверждены постановлением районной Администрации от 16.03.2023г. №318 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям в сфере образования, не являющимся муниципальными учреждениями, находящимся на территории Мирнинского района Республики Саха (Якутия), на финансовое обеспечение затрат по организации однократного питания обучающихся в общеобразовательных организациях за счет средств целевого финансирования АК «АЛРОСА» (ПАО)» (с изменениями и дополнениями).

ВИЗЫ:

Начальник МКУ «МРУО» \_\_\_\_\_  Е.М. Миронова

«01» апреля 2024 г. \_\_\_\_\_  С.Г. Аюшиева

«01» апреля 2024 г. \_\_\_\_\_  Л.Г. Кирюшина

«01» апреля 2024 г. \_\_\_\_\_  В.А. Агеенко

«01» апреля 2024 г. \_\_\_\_\_  Т.Н. Терешкина